



## Kursinhalte: Kompetenzelente nach IPMA ICB4

|                    |       |                                      |
|--------------------|-------|--------------------------------------|
| <b>PERSPECTIVE</b> | 4.3.1 | Strategie                            |
|                    | 4.3.2 | Governance, Strukturen und Prozesse  |
|                    | 4.3.3 | Compliance, Standards und Regularien |
|                    | 4.3.4 | Macht und Interessen                 |
|                    | 4.3.5 | Kultur und Werte                     |

|               |        |  |
|---------------|--------|--|
| <b>PEOPLE</b> | 4.4.1  | Selbstreflexion und Selbstmanagement       |
|               | 4.4.2  | Persönliche Integrität und Verlässlichkeit |
|               | 4.4.3  | Persönliche Kommunikation                  |
|               | 4.4.4  | Beziehungen und Engagement                 |
|               | 4.4.5  | Führung                                    |
|               | 4.4.6  | Teamwork                                   |
|               | 4.4.7  | Konflikte und Krisen                       |
|               | 4.4.8  | Vielseitigkeit                             |
|               | 4.4.9  | Verhandlungen                              |
|               | 4.4.10 | Ergebnisorientierung                       |

|                 |        |   |
|-----------------|--------|---|
| <b>PRACTICE</b> | 4.5.1  | Projektdesign                               |
|                 | 4.5.2  | Anforderungen und Ziele                     |
|                 | 4.5.3  | Leistungsumfang und Lieferobjekte           |
|                 | 4.5.4  | Ablauf und Termine                          |
|                 | 4.5.5  | Organisation, Information und Dokumentation |
|                 | 4.5.6  | Qualität                                    |
|                 | 4.5.7  | Kosten und Finanzierung                     |
|                 | 4.5.8  | Ressourcen                                  |
|                 | 4.5.9  | Beschaffung                                 |
|                 | 4.5.10 | Planung und Steuerung                       |
|                 | 4.5.11 | Chancen und Risiken                         |
|                 | 4.5.12 | Stakeholder                                 |
|                 | 4.5.13 | Change und Transformation                   |

## Unsere Angebote für Sie



# Wir sind IHRE Partner in Qualifizierung und Zertifizierung im Projektmanagement nach IPMA Standard



## PM-Standards nach IPMA/GPM ICB4

- Wir trainieren Sie nach einem führenden internationalen Standard im Projektmanagement.
- Unsere Trainings decken die 28 Kompetenzelemente der Bereiche PERSPECTIVE, PEOPLE und PRACTICE der ICB4 ab.



## Level-Check und individuelles Coaching

- Wir helfen Ihnen das Zertifizierungsverfahren und seine Anforderungen zu durchdringen und zu meistern.
- Wir helfen Ihnen Ihre Erfahrungen im PM einem der Zertifizierungslevel zuzuordnen.
- Wir prüfen gemeinsam, welches Level infrage kommt.
- Wir trainieren/coachen Sie mit Bezug auf IHREN Erfahrungslevel im Projektmanagement.



## Trainings- / Coaching-Formate

- Wir trainieren Sie auf Wunsch in Präsenz.
- Wir trainieren Sie auch online oder mit Blended Learning.
- Wir trainieren Inhouse-Gruppen und Einzel-Teilnehmende.
- Wir bereiten Sie vor auf das GPM Basiszertifikat.
- Wir trainieren/coachen Sie berufsbegleitend über die Dauer von 3–3,5 Monate bis zu Level D/C/B und A.



## Lehr- und Lernmaterialien

Wir statten Sie aus mit

- ErklärVideos zu Zertifizierungsanforderungen.
- Lernkarten, Readings, Arbeitsbüchern und Übungsblättern.
- Fallstudien und Lösungsansätzen, Wiederholungsfragen.
- Vorlagen für die levelspezifischen Reports.
- Apps und einem deutsch-englischen PM-Wörterbuch.



## Zertifizierungsvorbereitung

- Wir begleiten Sie zur Zertifizierung im Projektmanagement durch die PM-ZERT.
- Wir bereiten Sie effektiv auf alle Prüfungsbestandteile vor: Test, Report und Workshop/Interview.

**Sie sind neugierig geworden?  
Kontaktieren Sie uns!**

Gern stellen wir Ihnen die IPMA Standards, das Zertifizierungsverfahren und unsere Trainingsangebote unverbindlich in einem Telefonat und / oder online vor.

**Wir sind gern für Sie da!**

Dr. Martina Albrecht  
Mobil 0173 2488024  
info@pm-pocket.de  
www@pm-pocket.de